

รายละเอียดตัวชี้วัดรอบ 1/2568

ตัวชี้วัดที่ 1 : ระดับความสำเร็จของการปฏิบัติงานโครงการสำมะโนประชากรและเคหะ พ.ศ. 2568 (สค.) (น้ำหนัก 20 %)

ตัวชี้วัดที่ 2 : ความสำเร็จของการปรับปรุงบัญชีข้อมูลภาครัฐ เพื่อการใช้ประโยชน์ในการขับเคลื่อนประเด็นการพัฒนาจังหวัด (ศย.) (น้ำหนัก 20 %)

ตัวชี้วัดที่ 3 : ความสำเร็จในการพัฒนาสถิติทางการตามแผนพัฒนาสถิติระดับจังหวัด (บส.) (น้ำหนัก20%)

ตัวชี้วัดที่ 4 : ระดับความสำเร็จในการส่งเสริมและการขับเคลื่อนภารกิจของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมในระดับพื้นที่ (ตภ.) (น้ำหนัก 30%)

ตัวชี้วัดที่ 5 : ระดับความพึงพอใจของผู้กำหนดนโยบาย (น้ำหนัก 10%)

แบบฟอร์มรายละเอียดตัวชี้วัดสำหรับตัวชี้วัดที่เป็นเชิงคุณภาพ

ตัวชี้วัดที่ 1 : ระดับความสำเร็จของการปฏิบัติงานโครงการสำมะโนประชากรและเคหะ พ.ศ. 2568

หน่วยวัด : ระดับ

น้ำหนัก : ร้อยละ 20

คำอธิบาย : สำนักงานสถิติแห่งชาติจัดทำโครงการสำมะโนประชากรและเคหะ พ.ศ. 2568 ซึ่งเป็นการเก็บรวบรวมข้อมูลและที่อยู่อาศัยของประชากรทุกคนตามที่อยู่จริง ณ วันสำมะโน (วันที่ 1 เมษายน 2568) โดยข้อมูลที่เกิดขึ้นเป็นข้อมูลเกี่ยวกับจำนวน อายุ เพศ สัญชาติ ศาสนา การศึกษา สถานภาพสมรส รวมทั้งจำนวนและลักษณะต่าง ๆ ของที่อยู่อาศัยของประชากร โดยมีแผนดำเนินงานเพื่อจัดทำสำมะโนประชากรและเคหะ พ.ศ. 2568 ในรูปแบบ Digital Census ที่ให้ประชาชนสามารถเข้าตอบแบบสอบถามผ่านทางเว็บไซต์และจัดเก็บข้อมูลด้วยแบบดิจิทัลเป็นลำดับแรก (Digital First Approach) นอกจากนี้ได้มีการเตรียมการเก็บข้อมูลด้วยการส่งเจ้าหน้าที่ลงพื้นที่ สำหรับประชาชนที่มีปัญหา/อุปสรรคในการตอบแบบสอบถามออนไลน์ด้วยตนเอง โดยมีคาบเวลาการปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้นการวางแผนและเตรียมงาน	วันที่ 1 ตุลาคม 2567 – 31 มีนาคม 2568
ขั้นการเก็บรวบรวมข้อมูล	วันที่ 1 เมษายน – 19 มิถุนายน 2568
ขั้นการประมวลผลและวิเคราะห์ข้อมูล	วันที่ 1 มิถุนายน – 31 สิงหาคม 2568
ขั้นการจัดทำรายงานและเผยแพร่	วันที่ 1 สิงหาคม – 30 กันยายน 2568

สำนักงานสถิติจังหวัดทุกจังหวัดจึงต้องมีการเตรียมปฏิบัติงานโครงการสำมะโนประชากรและเคหะ พ.ศ. 2568 ระดับพื้นที่ในขั้นการวางแผนและเตรียมงาน ระหว่างวันที่ วันที่ 1 ตุลาคม 2567 – 31 มีนาคม 2568

คำอธิบายศัพท์ :

- **สำมะโนประชากรและเคหะ** หมายถึง การเก็บรวบรวมข้อมูลจากประชากรทุกคน เกี่ยวกับลักษณะทางประชากร และที่อยู่อาศัยของประชากรทุกครัวเรือนในประเทศ โดยเก็บรวบรวมข้อมูลตามที่อยู่จริง ณ วันสำมะโน
- **วันสำมะโน** หมายถึง วันใดวันหนึ่งที่กำหนดขึ้นเพื่อใช้อ้างอิงข้อมูล เป็นการบ่งบอกเวลาที่อ้างอิงในการนับจำนวนต่าง ๆ ที่อยู่ในขอบข่ายของสำมะโน
- **ผู้ว่าราชการจังหวัด** หมายถึง ที่ปรึกษาระดับจังหวัด มีหน้าที่ให้คำปรึกษาและอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานทั้งหลายทั้งปวง เพื่อให้งานสำมะโนประชากรและเคหะภายในจังหวัดสำเร็จ ลุล่วงไปด้วยดี
- **สถิติจังหวัด/ผู้อำนวยการกองบริหารจัดการเก็บข้อมูลสถิติ (ผอ.บจ.)** หมายถึง ข้าราชการของสำนักงานสถิติแห่งชาติ มีหน้าที่รับผิดชอบ บังคับบัญชา บริหารงาน และประสานงาน ทั้งด้านการเงิน การประชาสัมพันธ์ การจัดหาเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานสนาม และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานภายในจังหวัด และรับผิดชอบในการตรวจสอบข้อมูลให้ถูกต้อง ครบถ้วน และควบคุมการปฏิบัติงานสนามในจังหวัดที่รับผิดชอบให้เสร็จสิ้นภายในเวลาที่กำหนด
- **เจ้าหน้าที่โครงการ** หมายถึง ข้าราชการของสำนักงานสถิติแห่งชาติ (กองที่เกี่ยวข้อง) มีหน้าที่รับผิดชอบหลักในการจัดทำสำมะโนประชากรและเคหะ (เช่น การจัดทำแผนการปฏิบัติงานฯ งบประมาณ แบบสอบถาม ระบบงานจัดเก็บข้อมูลโครงการฯ และคู่มือการปฏิบัติงานต่าง ๆ เป็นต้น) ให้คำปรึกษา แนะนำ และกำหนดนโยบายให้ภาคส่วนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการโครงการ ตลอดจนทำหน้าที่อบรมชี้แจงการปฏิบัติงานสนาม ให้คำปรึกษา แนะนำแนวทางแก้ไขปัญหที่เกิดขึ้นระหว่างการปฏิบัติงานสนามหรือการเก็บรวบรวมข้อมูล และทำหน้าที่ประสานงานกับสถิติจังหวัดในการเตรียมงานและการจัดทำสำมะโนฯ ทุกขั้นตอน รวมถึงประสานงานไปยังจังหวัดในกรณีที่ตรวจสอบพบความไม่สอดคล้องของข้อมูล

• **เจ้าหน้าที่วิชาการ** หมายถึง ข้าราชการ/เจ้าหน้าที่ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ มีหน้าที่อบรมและควบคุมการปฏิบัติงานสนามของพนักงานเก็บรวบรวมข้อมูล ตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วน สรุปผลการปฏิบัติงานในเขตแดนที่ได้รับมอบหมายให้เสร็จสิ้นภายในเวลาที่กำหนด และตรวจสอบคุณภาพข้อมูลในขั้นการเก็บรวบรวมข้อมูล รวมถึงประสานงานกับผู้ดูแลระบบส่วนกลางเกี่ยวกับการใช้งานระบบจัดเก็บข้อมูลโครงการสำมะโนประชากรและเคหะ พ.ศ. ๒๕๖๘ และนำเข้ารายชื่อผู้ใช้งานทุกระดับ รวมถึงกำหนดสิทธิ์การใช้งาน และมอบหมายเขตการปฏิบัติงานแก่เจ้าหน้าที่ประสานงานระดับอำเภอ และพนักงานเก็บรวบรวมข้อมูล และปรับปรุงข้อมูลผู้ใช้งานระบบและข้อมูลของพนักงานเก็บรวบรวมข้อมูลของสถิติจังหวัด/กองบริหารจัดการเก็บข้อมูลสถิติให้เป็นปัจจุบัน

• **เจ้าหน้าที่ประสานงานระดับอำเภอ** หมายถึง เจ้าหน้าที่ของสำนักงานสถิติจังหวัด มีหน้าที่ความรับผิดชอบตามที่ได้รับมอบหมาย เช่น ทำหน้าที่เป็นผู้ประสานงานอำเภอ/เขต โดยประสานงานกับเจ้าหน้าที่ประสานงานระดับท้องถิ่น เพื่อจัดหาพนักงานเก็บรวบรวมข้อมูล และปฏิบัติงานสนับสนุนอื่น ๆ ตามที่สถิติจังหวัดมอบหมาย

• **เจ้าหน้าที่ประสานงานระดับท้องถิ่น** หมายถึง ข้าราชการ/เจ้าหน้าที่ที่ทำการปกครองอำเภอ หรือ ข้าราชการ/เจ้าหน้าที่สาธารณสุขอำเภอ หรือข้าราชการ/เจ้าหน้าที่เกษตรอำเภอ หรือข้าราชการ/เจ้าหน้าที่หน่วยงานอื่น ๆ ที่สามารถทำหน้าที่ประสานงานกับเจ้าหน้าที่ประสานงานระดับอำเภอ และจัดหาพนักงานเก็บรวบรวมข้อมูล

• **พนักงานเก็บรวบรวมข้อมูล** หมายถึง กำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน/ผู้นำชุมชน หรือบุคคลในพื้นที่ ที่ได้รับความไว้วางใจจากประชาชน หรือเจ้าหน้าที่จากหน่วยงานอื่น หรืออาสาสมัครในพื้นที่ ทำหน้าที่ออกปฏิบัติงานสนาม โดยเก็บรวบรวมข้อมูลในเขตแดนที่ได้รับมอบหมายให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเสร็จสิ้นภายในเวลาที่กำหนด

เกณฑ์การให้คะแนน:

คะแนนการประเมินแต่ละกิจกรรมมีน้ำหนักเท่ากันและเป็นอิสระต่อกัน เมื่อตรวจสอบแล้วพบว่า ได้ดำเนินการครบตามเป้าหมายที่กำหนด จะได้คะแนนเท่ากับ ๑ คะแนน หากไม่มีหลักฐานหรือมีหลักฐานน้อยกว่าที่กำหนดจะได้คะแนนตามหลักฐานประกอบตัวชี้วัด ดังนี้

ลำดับ	ประเด็นการประเมิน	คะแนนที่ได้	หลักฐานประกอบตัวชี้วัด
1	สำนักงานสถิติจังหวัด/กองบริหารจัดการเก็บข้อมูลสถิติ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานโครงการสำมะโนประชากรและเคหะ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้แก่ - เจ้าหน้าที่วิชาการ - เจ้าหน้าที่ประสานงานระดับอำเภอ - เจ้าหน้าที่ประสานงานระดับท้องถิ่น	1.00	สำนักงานสถิติจังหวัด/กองบริหารจัดการเก็บข้อมูลสถิติ ส่งบันทึกข้อความพร้อมเอกสารแนบคำสั่งแต่งตั้งของเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานฯ ประกอบการตรวจตัวชี้วัดฯ ผ่านระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ถึงกองสถิติสังคม <u>ภายในวันที่ 28 กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘</u> การคำนวณคะแนน กองสถิติสังคมตรวจสอบเอกสาร ดังนี้ • บันทึกข้อความนำส่ง พร้อมเอกสารแนบ คำสั่งแต่งตั้งจัดทำคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานโครงการสำมะโนประชากรและเคหะ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้แก่ - เจ้าหน้าที่วิชาการ - เจ้าหน้าที่ประสานงานระดับอำเภอ

ลำดับ	ประเด็นการประเมิน	คะแนน ที่ได้	หลักฐานประกอบตัวชี้วัด
	- พนักงานเก็บรวบรวมข้อมูล		- เจ้าหน้าที่ประสานงานระดับท้องถิ่น - พนักงานเก็บรวบรวมข้อมูล (ส่งครบทุกคำสั่งภายในกำหนดได้ 1.00 คะแนน ถ้าส่งไม่ครบภายในกำหนดหักคำสั่งละ 0.25 คะแนน)
2	สำนักงานสถิติจังหวัด/กองบริหารจัดการเก็บข้อมูลสถิติ จัดการข้อมูล นำเข้าระบบ และปรับปรุงข้อมูล ผู้ใช้งานบนระบบตามกลุ่ม ผู้ใช้งาน และรายชื่อ พนักงานเก็บรวบรวม ข้อมูลภายใต้ระบบงาน จัดเก็บข้อมูลโครงการสำมะโนประชากรและเคหะ พ.ศ. 2568	1.00	สำนักงานสถิติจังหวัด/กองบริหารจัดการเก็บข้อมูลสถิติ จัดการข้อมูล นำเข้าระบบงานจัดเก็บข้อมูลโครงการฯ ที่กำหนดเสร็จเรียบร้อย ภายในวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2568 การคำนวณคะแนน ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารดาวินโหลดข้อมูลส่งให้กองสถิติสังคมตรวจสอบจำนวนเจ้าหน้าที่ ตามคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานโครงการสำมะโนประชากรและเคหะ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่จัดส่งให้กองสถิติสังคมตามประเด็นการประเมินลำดับที่ 1 ดังนี้ • เจ้าหน้าที่วิชาการ (จำนวนครบตามคำสั่งฯ ได้ 0.25 คะแนน ถ้าไม่ครบใช้การเทียบบัญชีไตรยางศ์) • เจ้าหน้าที่ประสานงานระดับอำเภอ (จำนวนครบตามคำสั่งฯ ได้ 0.25 คะแนน ถ้าไม่ครบใช้การเทียบบัญชีไตรยางศ์) • เจ้าหน้าที่ประสานงานระดับท้องถิ่น (จำนวนครบตามคำสั่งฯ ได้ 0.25 คะแนน ถ้าไม่ครบใช้การเทียบบัญชีไตรยางศ์) • พนักงานเก็บรวบรวมข้อมูล (จำนวนครบตามคำสั่งฯ ได้ 0.25 คะแนน ถ้าไม่ครบใช้การเทียบบัญชีไตรยางศ์)
3	สำนักงานสถิติจังหวัด/กองบริหารจัดการเก็บข้อมูลสถิติ จัดเตรียมข้อมูลสำหรับการสอบเทียบในระดับ จังหวัด เสร็จเรียบร้อย ประกอบด้วย • ฐานข้อมูลประชากร จำแนกตามเพศ เขต การปกครอง ระดับ จังหวัด อำเภอ และ ตำบล • ฐานข้อมูลประชากรที่	1.00	สำนักงานสถิติจังหวัด/กองบริหารจัดการเก็บข้อมูลสถิติ ส่งบันทึกข้อความพร้อมแนบเอกสารหลักฐานข้อมูลสำหรับการสอบเทียบในระดับจังหวัด ประกอบการตรวจตัวชี้วัดฯ ผ่านระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ถึงกองสถิติสังคม ภายในวันที่ 15 มีนาคม 2568 การคำนวณคะแนน กองสถิติสังคมตรวจสอบเอกสาร ดังนี้ • บันทึกข้อความนำส่ง (ส่งภายในกำหนดได้ 0.20 คะแนน ถ้าไม่ส่งภายในกำหนดได้ 0 คะแนน) • เอกสารหลักฐานการจัดเตรียมฐานข้อมูลสำหรับการสอบเทียบข้อมูลประชากร จำแนกตามเพศ เขตการปกครอง ระดับ

ลำดับ	ประเด็นการประเมิน	คะแนน ที่ได้	หลักฐานประกอบตัวชี้วัด
	อาศัยอยู่ในครัวเรือน สถาบัน จำแนกตาม เพศ อายุ/กลุ่มอายุ ระดับจังหวัด		จังหวัด อำเภอบึงสามพัน และตำบล ซึ่งวัดจากการจัดเตรียมข้อมูล ประชากร จำแนกตามเพศ เขตการปกครอง ระดับจังหวัด อำเภอบึงสามพัน และตำบล ได้ร้อยละที่กำหนด โดยจังหวัดใน แต่ละกลุ่มมีเกณฑ์ประเมินดังต่อไปนี้ -กลุ่มที่ 1 จัดเตรียมข้อมูลได้ครบร้อยละ 100 ของจำนวนตำบล -กลุ่มที่ 2 จัดเตรียมข้อมูลได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 95 ของ จำนวนตำบล -กลุ่มที่ 3 จัดเตรียมข้อมูลได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 ของ จำนวนตำบล -กลุ่มที่ 4 จัดเตรียมข้อมูลได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 85 ของ จำนวนตำบล (ถ้าจัดเตรียมข้อมูลได้ตามเกณฑ์ประเมิน ได้ 0.60 คะแนน ถ้าไม่สามารถจัดเตรียมข้อมูลได้ตามที่กำหนดใช้การเทียบ บัญญัติไตรยางค์) • เอกสารหลักฐานข้อมูลสำหรับการสอบเทียบฐานข้อมูล ประชากรที่อาศัยอยู่ในครัวเรือนสถาบัน จำแนกตามเพศ อายุ/กลุ่มอายุ ระดับจังหวัด (มีข้อมูลที่สามารถจำแนกตาม เพศ อายุ/กลุ่มอายุ ครบถ้วน/หากข้อมูลไม่สามารถจำแนก ตามเพศ อายุ/กลุ่มอายุ แต่มีหนังสือแจ้งรายละเอียดจาก หน่วยงานเจ้าของข้อมูลจะไม่โดนหักคะแนน ได้ 0.20 คะแนน แต่หากข้อมูลไม่ครบและไม่มีหนังสือแจ้งรายละเอียดจาก หน่วยงานเจ้าของข้อมูลใช้การเทียบบัญญัติไตรยางค์ ตาม จำนวนหน่วยงานที่ส่งหนังสือขอข้อมูล)
4	สำนักงานสถิติจังหวัด/กอง บริหารจัดการเก็บข้อมูลสถิติ จัดทำแผนการจัดประชุม ชี้แจงพนักงานเก็บรวบรวม ข้อมูล โครงการ สำมะโนประชากรและเคหะ พ.ศ. 2568 ทุกอำเภอ/เขต	1.00	สำนักงานสถิติจังหวัด/กองบริหารจัดการเก็บข้อมูลสถิติ ส่งบันทึก ถึงกองสถิติสังคมและแผนการจัดประชุมชี้แจงพนักงานเก็บ รวบรวมข้อมูล โครงการสำมะโนประชากรและเคหะ พ.ศ. 2568 ทุก อำเภอ/เขต ประกอบการตรวจตัวชี้วัดฯ ผ่านระบบ สารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ภายในวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2568 การคำนวณคะแนน กองสถิติสังคมตรวจสอบเอกสาร ดังนี้ • บันทึกข้อความนำส่ง (ส่งภายในกำหนดได้ 0.20 คะแนน ถ้า ไม่ส่งภายในกำหนดได้ 0 คะแนน) • มีแผนการจัดประชุมชี้แจงพนักงานเก็บรวบรวมข้อมูล โครงการสำมะโนประชากรและเคหะ พ.ศ. 2568 (ครบทุก

ลำดับ	ประเด็นการประเมิน	คะแนน ที่ได้	หลักฐานประกอบตัวชี้วัด
			อำเภอ/เขตได้ 0.80 คะแนน ถ้าไม่ครบใช้การเทียบ บัญญัติไตรยางค์)
5	สำนักงานสถิติจังหวัด/กอง บริหารจัดการเก็บข้อมูลสถิติ จัดประชุมฯ พนักงานเก็บ รวบรวมข้อมูลทุกอำเภอ/ เขต ได้ตามแผนการจัด ประชุมฯ ที่กำหนดตาม ประเด็นการประเมินลำดับ ที่ 4	1.00	สำนักงานสถิติจังหวัด/กองบริหารจัดการเก็บข้อมูลสถิติ ส่งบันทึก ข้อความขออนุมัติจัดประชุมชี้แจงพนักงานเก็บรวบรวมข้อมูล ทุกอำเภอ/เขต และเอกสารแนบหลักฐาน การเข้าร่วมประชุม (ลายมือชื่อ/ลายเซ็นผู้เข้าร่วมประชุม) ประกอบการตรวจตัวชี้วัดฯ ผ่านระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ถึงกองสถิติสังคม <u>ภายในวันที่ 30 มีนาคม 2568</u> การคำนวณคะแนน กองสถิติสังคมตรวจสอบเอกสาร ดังนี้ - มีบันทึกข้อความขออนุมัติจัดประชุมชี้แจงพนักงานเก็บ รวบรวมข้อมูล โครงการสำมะโนประชากรและเคหะ พ.ศ. 2568 และเอกสารแนบหลักฐานการเข้าร่วมประชุม (ลายมือ ชื่อ/ลายเซ็นผู้เข้าร่วมประชุม) ซึ่งวัดจากแผนการจัดประชุมฯ ที่กำหนดไว้ในประเด็นการประเมินลำดับที่ ๔ โดยจังหวัดใน แต่ละกลุ่มสามารถจัดประชุมได้ร้อยละ ที่กำหนด ดังต่อไปนี้ -กลุ่มที่ 1 จัดได้ครบร้อยละ 100 -กลุ่มที่ 2 จัดได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 95 -กลุ่มที่ 3 จัดได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 -กลุ่มที่ 4 จัดได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 85 (ถ้าไม่ตามที่กำหนดแผนใช้การเทียบบัญญัติไตรยางค์)
สรุปคะแนน		5	

หมายเหตุ : 1. การเทียบบัญญัติไตรยางค์คะแนนที่ได้ของประเด็นการประเมิน โดยคะแนนที่ได้จะเป็นทศนิยม ๒
ตำแหน่ง สำหรับการปิดทศนิยมจะพิจารณาปิดทศนิยมตำแหน่งที่ ๓ ตามหลักการทางคณิตศาสตร์

2. การแบ่งเป็นกลุ่มจังหวัด 4 กลุ่มตามปริมาณงานในประเด็นการประเมินที่ 5 ดังนี้

- กลุ่มที่ 1 หมายถึง จังหวัดที่มีอำเภอน้อยกว่าหรือเท่ากับ 7 อำเภอ (จำนวน 18 จังหวัด ได้แก่
สมุทรสาคร สมุทรสงคราม นครนายก สมุทรปราการ นนทบุรี สิงห์บุรี ปทุมธานี อ่างทอง นครปฐม ตราด ปราจีนบุรี
หนองบัวลำภู อำนาจเจริญ มุกดาหาร แม่ฮ่องสอน ระนอง สตูล ภูเก็ต)

- กลุ่มที่ 2 หมายถึง จังหวัดที่มีอำเภอระหว่าง 8 – 14 อำเภอ (จำนวน 39 จังหวัด ได้แก่ ลพบุรี
ชัยนาท สระบุรี ราชนบุรี กาญจนบุรี สุพรรณบุรี เพชรบุรี ประจวบคีรีขันธ์ ชลบุรี ระยอง จันทบุรี หนองคาย

สระแก้ว ลำพูน ลำปาง อุตรดิตถ์ แพร่ พะเยา อุทัยธานี กำแพงเพชร ตาก สุโขทัย พิษณุโลก พิจิตร เพชรบูรณ์
บึงกาฬ ยโสธร เลย หนองคาย มหาสารคาม นครพนม กระบี่ พังงา ชุมพร ตรัง พัทลุง ปัตตานี ยะลา นราธิวาส)

- กลุ่มที่ 3 หมายถึง จังหวัดที่มีอำเภอระหว่าง 15 - 21 อำเภอ (จำนวน 12 จังหวัด ได้แก่
พระนครศรีอยุธยา น่าน นครสวรรค์ เชียงราย ชัยภูมิ สุรินทร์ กาฬสินธุ์ สกลนคร อุตรธานี ร้อยเอ็ด สงขลา
สุราษฎร์ธานี)

- กลุ่มที่ 4 หมายถึง จังหวัดที่มีอำเภอตั้งแต่ 22 อำเภอขึ้นไป (จำนวน 8 จังหวัด ได้แก่
กรุงเทพมหานคร เชียงใหม่ ศรีสะเกษ บุรีรัมย์ อุบลราชธานี ขอนแก่น นครราชสีมา นครศรีธรรมราช)

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ

เบอร์ติดต่อ :

ผู้จัดเก็บข้อมูล : นาย/นาง/นางสาว.....ตำแหน่ง

เบอร์ติดต่อ :

แบบฟอร์มรายละเอียดตัวชี้วัดสำหรับตัวชี้วัดที่เป็นเชิงคุณภาพ

ตัวชี้วัดที่ 2 : ความสำเร็จของการปรับปรุงบัญชีข้อมูลภาครัฐ เพื่อการใช้ประโยชน์ในการขับเคลื่อนประเด็นการพัฒนาจังหวัด

หน่วยวัด : ระดับคะแนน

น้ำหนัก : ร้อยละ 20

คำอธิบาย : ตามที่สำนักงานสถิติแห่งชาติ ได้ดำเนินการจัดทำระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ เพื่อบูรณาการระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงานในระดับพื้นที่ และการใช้ประโยชน์บัญชีข้อมูลภาครัฐ ในการขับเคลื่อนประเด็นการพัฒนาจังหวัด พ.ศ. 2566-2570 และเป็นเครื่องมือสำหรับการจัดทำธรรมาภิบาลข้อมูลของหน่วยงาน สอดคล้องกับประกาศคณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล เรื่อง ธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ และเป็นไปตาม พ.ร.บ. การบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. 2562 มาตรา 4 การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะในช่องทางดิจิทัล และหลักเกณฑ์การประเมินความพร้อมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของหน่วยงานภาครัฐ

เพื่อให้การจัดทำบัญชีข้อมูลจังหวัดเป็นไปตามกฎหมาย ประกาศ และหลักเกณฑ์ ดังกล่าวข้างต้นจึงจำเป็นต้องมีการดำเนินการจัดทำและปรับปรุงระบบบัญชีข้อมูล เพื่อสนับสนุนการใช้ประโยชน์ในการขับเคลื่อนประเด็นการพัฒนาจังหวัด โดยมีขั้นตอนการดำเนินการ ดังนี้

1. ขั้นตอนการดำเนินการ

1.1 ศย.จัดเตรียมบัญชีข้อมูลดิจิทัลสำหรับชุดข้อมูลที่มีสถานะเป็น Tier 1 ที่หน่วยงานในจังหวัดเป็นเจ้าของ (Data owners) และชุดข้อมูลที่ตอบประเด็นการพัฒนาจังหวัด และประเด็น Painpoint ที่อยู่บนระบบบัญชีข้อมูลจังหวัด พร้อมลิงค์ที่ชี้ไปยังทรัพยากรข้อมูล (ไม่รวมชุดข้อมูล Private dataset และชุดข้อมูลที่มีการอ้างอิง URL Catalog)

1.2 จังหวัดปรับปรุงชุดข้อมูลตามข้อ 1.1 บนระบบบัญชีข้อมูลจังหวัดให้อยู่ในรูปแบบ Machine Readable (เช่น โครงสร้างในรูปแบบ CSV , ไฟล์ PDF ที่สามารถคัดลอกข้อความได้) และเป็นปัจจุบันพร้อมตรวจสอบสารสนเทศในรูปแบบแผนภาพ (Visualization) ที่มีความเชื่อมโยงกับชุดข้อมูลที่ปรับปรุง

2. เกณฑ์การพิจารณาความเป็นเจ้าของชุดข้อมูลของส่วนราชการในจังหวัด (Data Owner)
กรณีที่ส่วนราชการในจังหวัดมีชุดข้อมูลเดียวกับหน่วยงานระดับกรม แต่ส่วนราชการในจังหวัดมีการนำเสนอข้อมูลที่ต่างออกไปในมิติต่างๆ ให้ส่วนราชการนั้นๆ เป็นเจ้าของชุดข้อมูลดังกล่าว โดยพิจารณาดังนี้

2.1 **มิติเวลา** : ส่วนราชการในจังหวัดมีข้อมูลพร้อมใช้ที่รวดเร็วและทันเหตุการณ์กว่าที่กรมเป็นเจ้าของ เช่น กรมเป็นเจ้าของข้อมูลรายปี แต่ส่วนราชการในจังหวัดมีข้อมูลเป็นรายไตรมาส หรือรายเดือน เป็นต้น

2.2 **มิติเชิงพื้นที่** : ส่วนราชการในจังหวัดมีข้อมูลเชิงพื้นที่ย่อยมากกว่าที่กรมเป็นเจ้าของ เช่น กรมเป็นเจ้าของข้อมูลระดับจังหวัด แต่ส่วนราชการในจังหวัดมีข้อมูลระดับอำเภอ ตำบล หรือ หมู่บ้าน เป็นต้น

2.3 **มิติการจัดจำแนกย่อย** : ส่วนราชการในจังหวัดมีข้อมูลจัดจำแนกย่อยมากกว่าที่กรมเป็นเจ้าของ เช่น กรมเป็นเจ้าของข้อมูลภาพรวม แต่ส่วนราชการในจังหวัดมีข้อมูลจำแนกย่อยตาม เพศ กลุ่มอายุ หรืออื่นๆ เป็นต้น

3. เงื่อนไขการประเมินการปรับปรุงชุดข้อมูล

3.1 นำบัญชีรายการชุดข้อมูล ข้อ 1.1 เป็นบัญชีข้อมูลจังหวัดที่ต้องปรับปรุงในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

3.2 ชุดข้อมูลที่มี หน่วยงานความถี่ของการปรับปรุง ระบุเป็น “ปี” หรือความถี่น้อยกว่า จะต้องมีการปรับปรุงข้อมูลไม่น้อยกว่าปี 2566 จะถือว่ามีการปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน

3.3 ศย. จะดำเนินการตรวจสอบชุดข้อมูลที่ถูกปรับปรุง ผ่านระบบบัญชีข้อมูลจังหวัด และระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ เพื่อประเมินคะแนนการปรับปรุงชุดข้อมูล เปรียบเทียบกับบัญชีข้อมูลดิจิทัล ตามข้อ 1.1

เกณฑ์การประเมิน : รอบ 6 เดือน (1 ตุลาคม 2567 - 31 มีนาคม 2568)

ลำดับ	ประเด็นการประเมิน	คะแนน ที่ได้	หลักฐาน/เอกสารประกอบ
1	ร้อยละ 60 ของบัญชีข้อมูลจังหวัดมีความเป็นปัจจุบัน และอยู่ในรูปแบบ Machine readable	1	ศย. ตรวจสอบการปรับปรุงจากระบบบัญชีข้อมูลจังหวัด และชุดข้อมูลที่ลงทะเบียนเข้าสู่ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ
2	ร้อยละ 70 ของบัญชีข้อมูลจังหวัดมีความเป็นปัจจุบัน และอยู่ในรูปแบบ Machine readable	1	ศย. ตรวจสอบการปรับปรุงจากระบบบัญชีข้อมูลจังหวัด และชุดข้อมูลที่ลงทะเบียนเข้าสู่ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ
3	ร้อยละ 80 ของบัญชีข้อมูลจังหวัดมีความเป็นปัจจุบัน และอยู่ในรูปแบบ Machine readable	1	ศย. ตรวจสอบการปรับปรุงจากระบบบัญชีข้อมูลจังหวัด และชุดข้อมูลที่ลงทะเบียนเข้าสู่ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ
4	ร้อยละ 90 ของบัญชีข้อมูลจังหวัดมีความเป็นปัจจุบัน และอยู่ในรูปแบบ Machine readable	1	ศย. ตรวจสอบการปรับปรุงจากระบบบัญชีข้อมูลจังหวัด และชุดข้อมูลที่ลงทะเบียนเข้าสู่ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ
5	ร้อยละ 100 ของบัญชีข้อมูลจังหวัดมีความเป็นปัจจุบัน และอยู่ในรูปแบบ Machine readable	1	ศย. ตรวจสอบการปรับปรุงจากระบบบัญชีข้อมูลจังหวัด และชุดข้อมูลที่ลงทะเบียนเข้าสู่ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ
	สรุปคะแนน	5	

หมายเหตุ : ศย. จะดำเนินการจัดเตรียมบัญชีข้อมูลดิจิทัล ตามข้อ 1.1 ให้แต่ละจังหวัด เพื่อใช้สำหรับยืนยันการปรับปรุงชุดข้อมูล

ผู้ประสานงานเจ้าภาพตัวชี้วัด :

- ชื่อ-นามสกุล : นายศราวุฒิ ศรีทอง
 ตำแหน่ง : ผอ.กลุ่มบูรณาการข้อมูลระดับพื้นที่
 กลุ่มบูรณาการข้อมูลระดับพื้นที่ หมายเลขโทรศัพท์ : 02 142 3251
- ชื่อ-นามสกุล : นางสาวศิริพรรณ วงค์ชัย
 ตำแหน่ง : นักวิชาการสถิติชำนาญการ
 กลุ่มบูรณาการข้อมูลระดับพื้นที่ หมายเลขโทรศัพท์ : 02 141 7403

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ

เบอร์ติดต่อ :

ผู้จัดเก็บข้อมูล : นาย/นาง/นางสาว.....ตำแหน่ง

เบอร์ติดต่อ :

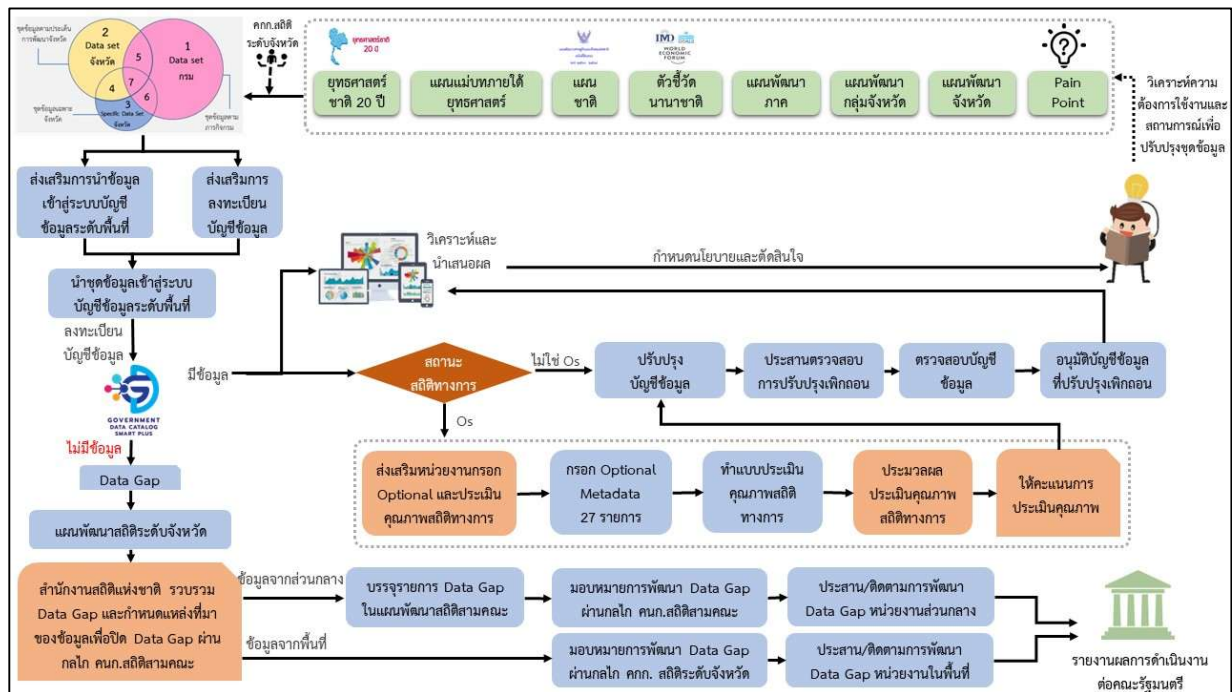
แบบฟอร์มรายละเอียดตัวชี้วัดสำหรับตัวชี้วัดที่เป็นเชิงคุณภาพ

ตัวชี้วัดที่ 3 : ความสำเร็จในการพัฒนาสถิติทางการตามแผนพัฒนาสถิติระดับจังหวัด

หน่วยวัด : ระดับคะแนน

น้ำหนัก : ร้อยละ 20

คำอธิบาย : การขับเคลื่อนแผนพัฒนาสถิติระดับจังหวัด (พ.ศ. 2566 - 2570) เป็นการดำเนินงานร่วมกับหน่วยงานในระดับพื้นที่ เพื่อให้เกิดความร่วมมือระหว่างภาคีเครือข่ายในระบบนิเวศข้อมูลใหม่ (New data ecosystem) ผ่านประเด็นการพัฒนาระดับพื้นที่ภายใต้แผนแม่บทระบบสถิติประเทศไทย พร้อมทั้งเผยแพร่บนระบบบัญชีข้อมูล เพื่อใช้ประโยชน์ร่วมกัน มีแนวทางการดำเนินงาน ดังภาพที่ 1



ภาพที่ 1 กรอบการพัฒนาข้อมูลระดับพื้นที่จากแผนพัฒนาสถิติระดับจังหวัดผ่านการจัดทำบัญชีข้อมูลภาครัฐ

ในปี 2568 มีแผนการพัฒนาสถิติทางการในระดับจังหวัดต่อเนื่องจากปี 2567 โดยทบทวนและปรับปรุงแผนพัฒนาสถิติระดับจังหวัด (พ.ศ. 2566 - 2570) ให้สอดคล้องกับแผนระดับ 1 2 และ 3 (แผนบูรณาการ) ที่เป็นปัจจุบัน รวมทั้งตัวชี้วัดการพัฒนาในระดับจังหวัดของสำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ เพื่อให้จังหวัดมีข้อมูลตัวชี้วัดที่สะท้อนระดับการพัฒนาในพื้นที่และสนับสนุนการขับเคลื่อนเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในระดับพื้นที่ (SDG Localization) และขับเคลื่อนการใช้ประโยชน์จากข้อมูล (Open data) ผ่านระบบบัญชีข้อมูลอย่างมีธรรมาภิบาล โดยตรวจสอบสถานะรายการสถิติทางการ (Check stock) จัดทำและดำเนินงานตามแนวทางการพัฒนาสถิติทางการ/แผนกำหนดความรับผิดชอบ ประเมินคุณภาพสถิติทางการตามหลักการพื้นฐานสถิติทางการ (Fundamental Principles of Official Statistics: FPOS) และจัดทำสารสนเทศในรูปแบบแผนภาพ (Visualization) ที่เป็นการแสดงผลเชิงโต้ตอบ (Interactive dashboard) เพื่อใช้ในการกำหนดทิศทางการพัฒนาจังหวัด พร้อมทั้งนำชุดข้อมูลที่มีสถานะพร้อมเผยแพร่ (Tier 1) ที่หน่วยงานในจังหวัดเป็นเจ้าของขึ้นบนระบบบัญชีข้อมูลจังหวัดและลงทะเบียนที่ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ โดยทรัพยากรข้อมูลมีความพร้อมใช้แบบอัตโนมัติ (Machine readable) และสนับสนุนให้หน่วยงานในพื้นที่ใช้ประโยชน์จากระบบบัญชีข้อมูล รวมถึงส่งเสริมการ

พัฒนาบุคลากรในระดับพื้นที่ให้มีศักยภาพและองค์ความรู้ด้านวิชาการสถิติและการบริหารจัดการระบบสถิติ ซึ่งมีขั้นตอนการดำเนินงานในปี 2568 ดังนี้

รอบที่ 1/2568

1. ทบทวนประเด็นการพัฒนาจังหวัดตามแผนพัฒนาจังหวัดฉบับปัจจุบัน นโยบายของผู้บริหารในจังหวัด และประเด็นสำคัญในพื้นที่

2. ทบทวนและปรับปรุงแผนพัฒนาสถิติระดับจังหวัด (พ.ศ. 2566 - 2570) ให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัดฉบับปัจจุบัน นโยบายของผู้บริหารในจังหวัด ประเด็นสำคัญในพื้นที่ ตัวชี้วัดการพัฒนาระดับจังหวัด และเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน ฯลฯ ดังนี้

● **บทที่ 1 บทนำ** ทบทวนและปรับปรุงคำอธิบายศัพท์

● **บทที่ 2 ยุทธศาสตร์และแผนที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาในระดับจังหวัด** ทบทวนและปรับปรุง

- ชื่อ/รายละเอียดยุทธศาสตร์และแผนต่าง ๆ ให้เป็นปัจจุบัน
- การวิเคราะห์สถานการณ์ แนวโน้มการพัฒนาในระดับจังหวัดให้สอดคล้องตามตัวชี้วัดการพัฒนาระดับจังหวัดของสำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

● **บทที่ 3 บัญชีสถิติทางการที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาในระดับจังหวัด** ทบทวนและปรับปรุงบัญชีสถิติทางการให้สอดคล้องตามแผนพัฒนาจังหวัดฉบับปัจจุบัน นโยบายของผู้บริหารในจังหวัด ประเด็นสำคัญในพื้นที่ ตัวชี้วัดการพัฒนาระดับจังหวัด และเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน ฯลฯ

● **บทที่ 4 สถานการณ์สถิติทางการ และแนวทางการพัฒนาสถิติทางการ/แผนกำหนดความรับผิดชอบ** ทบทวนและปรับปรุง

- สถานการณ์สถิติทางการ
- แนวทางการพัฒนาสถิติทางการ
- แผนกำหนดความรับผิดชอบ (ถ้ามี)

● **บทที่ 5 ข้อเสนอแนะการพัฒนาสถิติทางการ** จัดทำข้อเสนอแนะการพัฒนาสถิติทางการในภาพรวมหรือเชิงนโยบาย

● **ภาคผนวก ก การวิเคราะห์ประเด็นการพัฒนาจังหวัดภายใต้แผนพัฒนาจังหวัดที่เป็นปัจจุบัน** ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และแผนที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาในระดับจังหวัด ทบทวนและปรับปรุงความเชื่อมโยงแผนระดับ 1 2 และ 3 (แผนบูรณาการ) ให้เป็นปัจจุบัน

● **ภาคผนวก ข ตัวชี้วัดการพัฒนาระดับจังหวัด** ทบทวนและปรับปรุงตัวชี้วัดการพัฒนาระดับจังหวัดของสำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน

● **ภาคผนวก ค คำอธิบายข้อมูล (Metadata)** ทบทวนและปรับปรุงคำอธิบายข้อมูลของรายการสถิติทางการที่จังหวัดเป็นเจ้าของข้อมูล ทั้งคำอธิบายข้อมูลส่วนหลัก (Mandatory metadata) และคำอธิบายข้อมูลส่วนทางเลือก (Optional metadata) ให้ถูกต้องและครบถ้วน

3. ตรวจสอบสถานะรายการสถิติทางการและปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน

4. จัดประชุมคณะกรรมการสถิติระดับจังหวัด

● แผนพัฒนาสถิติระดับจังหวัด (พ.ศ. 2566 - 2570) เพื่อทราบ/พิจารณา

● แนวทางการพัฒนาสถิติทางการ เพื่อพิจารณา

● Dashboard สถานการณ์สถิติทางการของจังหวัด เพื่อทราบ

● Dashboard ตัวชี้วัดการพัฒนาระดับจังหวัด เพื่อทราบ

5. นำเสนอผลการดำเนินงานที่ผ่านกลไกคณะกรรมการสถิติระดับจังหวัด บนเว็บไซต์สำนักงานสถิติจังหวัด ได้แก่
 - แผนพัฒนาสถิติระดับจังหวัด (พ.ศ. 2566 - 2570)
 - รายงานการประชุมคณะกรรมการสถิติระดับจังหวัด
 - Dashboard สถานการณ์สถิติทางการของจังหวัด
 - Dashboard ตัวชี้วัดการพัฒนาระดับจังหวัด

รอบที่ 2/2568

6. ดำเนินงานตามแนวทางการพัฒนาสถิติทางการและแผนกำหนดความรับผิดชอบ
7. ตรวจสอบสถานะรายการสถิติทางการและปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน
8. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแนวทางการพัฒนาสถิติทางการและแผนกำหนดความรับผิดชอบ
9. ประเมินคุณภาพสถิติทางการตามหลักการพื้นฐานสถิติทางการสำหรับข้อมูลมีสถานะเป็น Tier 1 ที่หน่วยงานในจังหวัดเป็นเจ้าของ
 10. อบรมเครือข่ายสถิติระดับพื้นที่เพื่อพัฒนาทักษะด้านวิชาการสถิติและการบริหารจัดการระบบสถิติ
 11. จัดประชุมคณะกรรมการสถิติระดับจังหวัด
 - ผลการประเมินคุณภาพสถิติทางการตามหลักการพื้นฐานสถิติทางการ เพื่อพิจารณา
 - รายงานผลการดำเนินงานตามแนวทางการพัฒนารายการสถิติทางการและแผนกำหนดความรับผิดชอบ เพื่อทราบ/พิจารณา
 - Dashboard สถานการณ์สถิติทางการของจังหวัด เพื่อทราบ
 - สรุปผลการอบรมเครือข่ายสถิติระดับพื้นที่ เพื่อทราบ
 12. นำเสนอผลการดำเนินงานที่ผ่านกลไกคณะกรรมการสถิติระดับจังหวัด บนเว็บไซต์สำนักงานสถิติจังหวัด ได้แก่
 - รายงานผลการดำเนินงานตามแนวทางการพัฒนารายการสถิติทางการและแผนกำหนดความรับผิดชอบ
 - รายงานการประชุมคณะกรรมการสถิติระดับจังหวัด
 - Dashboard สถานการณ์สถิติทางการของจังหวัด

คำอธิบายศัพท์ :

- **ประเด็นการพัฒนาจังหวัด** หมายถึง ประเด็นการพัฒนาที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาจังหวัดฉบับปัจจุบัน (พ.ศ. 2566 - 2570)
- **แผนพัฒนาสถิติระดับจังหวัด** เป็นเครื่องมือสำคัญในการกำหนดกรอบแนวทางการดำเนินงานเพื่อการพัฒนาการเก็บข้อมูลสถิติที่สำคัญและจำเป็นต่อการบริหารงานยุทธศาสตร์จังหวัด เพื่อให้เชื่อมโยงกับการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดและสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์และแผนพัฒนาระดับต่าง ๆ เพื่อพัฒนาคุณภาพสถิติทางการว่ามีรายการใดบ้าง และหน่วยงานใดเป็นผู้รับผิดชอบ
- **บัญชีสถิติทางการ (เดิมคือ ผังสถิติทางการ)** หมายถึง เอกสารแสดงบรรดารายการสถิติทางการ เพื่อจัดทำแผนกำหนดความรับผิดชอบในการดำเนินงานทางสถิติตามแผนแม่บทระบบสถิติประเทศไทย
- **ชุดข้อมูล**¹ หมายถึง การนำข้อมูลจากหลายแหล่งมารวบรวม เพื่อจัดเป็นชุดให้ตรงตามลักษณะโครงสร้างของข้อมูล หรือจากการใช้ประโยชน์ของข้อมูล

¹ ที่มา : ประกาศคณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล เรื่องธรรมาภิบาลข้อมูล

- **คำอธิบายชุดข้อมูล² (Metadata)** หมายถึง ข้อมูลที่ใช้อธิบายข้อมูลหลักหรือกลุ่มที่เกี่ยวข้องทั้งกระบวนการเชิงธุรกิจ (ในที่นี้หมายถึง กระบวนการทำงานตามภารกิจของหน่วยงาน) และเชิงเทคโนโลยีสารสนเทศ กฎและข้อจำกัดของข้อมูล และโครงสร้างของข้อมูล เมทาดาทาช่วยให้หน่วยงานสามารถเข้าใจข้อมูล ระบบ และขั้นตอนการทำงานได้ดียิ่งขึ้น
- **คำอธิบายชุดข้อมูลส่วนหลัก (Mandatory metadata)** หมายถึง รายละเอียดคำอธิบายชุดข้อมูลส่วนหลักที่ทุกชุดข้อมูลจำเป็นต้องมี โดย 1 ชุดข้อมูล ประกอบด้วย คำอธิบายข้อมูล จำนวน 14 รายการ ได้แก่ ประเภทข้อมูล ชื่อชุดข้อมูล องค์กร ชื่อผู้ติดต่อ อีเมลผู้ติดต่อ คำสำคัญ รายละเอียด วัตถุประสงค์ ความสำเร็จของการปรับปรุงข้อมูล ขอบเขตเชิงภูมิศาสตร์หรือเชิงพื้นที่ แหล่งที่มา รูปแบบการเก็บข้อมูล หมวดหมู่ข้อมูลตามธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ และสัญญาอนุญาตให้ใช้ข้อมูล
- **คำอธิบายชุดข้อมูลส่วนทางเลือก (Optional metadata)** หมายถึง ส่วนของรายละเอียดคำอธิบายชุดข้อมูลเพิ่มเติมที่ช่วยให้รายละเอียดของคำอธิบายชุดข้อมูลมีความสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น ตามประเภทข้อมูล 5 ทางเลือก ได้แก่ ข้อมูลระยะเย็น ข้อมูลสถิติ ข้อมูลภูมิสารสนเทศเชิงพื้นที่ ข้อมูลหลากหลายประเภท และข้อมูลอื่น ๆ
- **ระบบบัญชีข้อมูล** หมายถึง ระบบงานที่ทำหน้าที่บริหารจัดการบัญชีข้อมูลของหน่วยงาน หรือระบบโปรแกรมประยุกต์ที่ทำหน้าที่บริหารจัดการบัญชีข้อมูลของหน่วยงาน ในการจัดการชุดข้อมูล การจัดการคำอธิบายข้อมูล การค้นหาข้อมูล การเชื่อมต่อ Application Program Interface (API) เช่น ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ ระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงาน ระบบบัญชีข้อมูลจังหวัด
- **สถานะความพร้อมเผยแพร่ของข้อมูล (Tier)** หมายถึง การจัดสถานะข้อมูลเป็น Tier ที่สอดคล้องกับ SDGs โดยการนำรายการสถิติมาจัดกลุ่มเพื่อปรับให้เข้ากับบริบทของประเทศไทย โดยแบ่งเป็น 3 Tier
 - **Tier 1** หมายถึง สถิติทางการที่มีค่านิยมและวิธีการผลิต มีข้อมูลพร้อมเผยแพร่และมีหน่วยงานรับผิดชอบ
 - **Tier 2** หมายถึง สถิติทางการที่มีค่านิยมและวิธีการผลิต แต่ยังไม่พร้อมเผยแพร่
 - **Tier 3** หมายถึง สถิติทางการที่ไม่มีค่านิยมและวิธีการผลิต ไม่มีข้อมูล และไม่มีหน่วยงานรับผิดชอบ

² ที่มา : คำอธิบายชุดข้อมูลหรือเมทาดาทา (Metadata) สำหรับชุดข้อมูลภาครัฐ

เกณฑ์การให้คะแนน :

ระดับ	ประเด็นการประเมิน	หลักฐาน/เอกสารประกอบ	เหตุผลความจำเป็นที่ต้องดำเนินการ	น้ำหนักคะแนน
1	การรายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานแบบออนไลน์ภายในวันที่ 25 ของทุกเดือน	รายงานความก้าวหน้าภายในวันที่ 25 ของทุกเดือน ผ่าน Google Apps Script (ธ.ค. 2567 - ก.พ. 2568)	เพื่อติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน	(1) - ส่งภายในวันที่ 25 ธ.ค. 2567 ได้ 0.3 คะแนน - ส่งภายในวันที่ 27 ม.ค. 2568 ได้ 0.3 คะแนน - ส่งภายในวันที่ 25 ก.พ. 2568 ได้ 0.4 คะแนน - ไม่ส่ง/ส่งช้ากว่ากำหนด ได้ 0 คะแนน
2	การทบทวนและปรับปรุงแผนพัฒนาสถิติระดับจังหวัด (พ.ศ. 2566 - 2570) ให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัดฉบับปัจจุบัน	1. แผนพัฒนาจังหวัดฉบับปัจจุบัน (ไฟล์ .pdf) 2. QR Code หรือ Link URL ของแผนพัฒนาสถิติระดับจังหวัด (พ.ศ. 2566 - 2570) ตาม Template ที่ บส. กำหนด บนเว็บไซต์สำนักงานสถิติจังหวัด (ไฟล์ .docx)	เพื่อทบทวนและปรับปรุงแผนพัฒนาสถิติระดับจังหวัด (พ.ศ. 2566 - 2570) ให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัดฉบับปัจจุบัน	(3) 1. แผนพัฒนาจังหวัดฉบับปัจจุบัน - ส่ง ได้ 0.5 คะแนน - ไม่ส่ง ได้ 0 คะแนน 2. แผนพัฒนาสถิติระดับจังหวัด (พ.ศ. 2566 - 2570) ตาม <u>ร่างที่ บส. กำหนด</u> - ปรับปรุงตามร่างฯ ได้ 2.5 คะแนน - ไม่ส่ง/ไม่ปรับปรุง/ปรับปรุงไม่ครบหรือไม่ถูกต้องตามร่างฯ ได้ 0 คะแนน
3	การตรวจสอบสถานะรายการสถิติทางการ (Check stock) ทุกรายการ	ไฟล์ “รหัสจังหวัด_ชื่อจังหวัด_สถานะรายการสถิติทางการ” ตาม <u>Template ที่ บส. กำหนด</u> (ไฟล์ .xlsx)	เพื่อขับเคลื่อนการใช้ประโยชน์จากข้อมูล (Open data) ผ่านระบบบัญชีข้อมูลอย่างมีธรรมาภิบาล	(3) ไฟล์สถานะรายการสถิติทางการตาม <u>Template ที่ บส. กำหนด</u> - ครบถ้วนตามที่กำหนด ได้ 3 คะแนน - ไม่ส่ง/ไม่ครบถ้วนหรือไม่ถูกต้องตามที่กำหนด ได้ 0 คะแนน -

ระดับ	ประเด็นการประเมิน	หลักฐาน/เอกสารประกอบ	เหตุผลความจำเป็นที่ต้องดำเนินการ	น้ำหนักคะแนน
4	การจัดทำสารสนเทศในรูปแบบแผนภาพที่เป็นการแสดงผลเชิงโต้ตอบ	QR Code หรือ Link URL บนเว็บไซต์สำนักงานสถิติจังหวัด (ไฟล์ .docx) - Dashboard สถานการณ์สถิติทางการของจังหวัด - Dashboard ตัวชี้วัดการพัฒนาในระดับจังหวัด	เพื่อใช้ในการกำหนดทิศทางการพัฒนาจังหวัด	(1) QR Code หรือ Link URL บนเว็บไซต์สำนักงานสถิติจังหวัด - มี QR Code หรือ Link URL ครบทั้ง 2 รายการ ได้ 1 คะแนน - ไม่ส่ง/มี QR Code หรือ Link URL ไม่ครบทั้ง 2 รายการ ได้ 0 คะแนน
5	การนำเสนอผลการดำเนินงานที่ผ่านกลไกคณะกรรมการสถิติระดับจังหวัด บนเว็บไซต์สำนักงานสถิติจังหวัด	1. เอกสารประกอบการประชุม (ไฟล์ .pdf) 2. รายงานการประชุมคณะกรรมการสถิติระดับจังหวัด (ไฟล์ .pdf) - แผนพัฒนาสถิติระดับจังหวัด (พ.ศ. 2566 - 2570) เพื่อทราบ/พิจารณา - แนวทางการพัฒนาสถิติทางการ เพื่อพิจารณา - Dashboard สถานการณ์สถิติทางการของจังหวัด และตัวชี้วัดการพัฒนาในระดับจังหวัด เพื่อทราบ 3. QR Code หรือ Link URL บนเว็บไซต์สำนักงานสถิติจังหวัด (ไฟล์ .docx) - แผนพัฒนาสถิติระดับจังหวัด (พ.ศ. 2566 - 2570)	เพื่อเสนอผลการดำเนินงานบนเว็บไซต์สำนักงานสถิติจังหวัดและขอมติที่ประชุมคณะกรรมการสถิติระดับจังหวัด	(2) 1. เอกสารประกอบการประชุม - ส่ง ได้ 0.5 คะแนน - ไม่ส่ง ได้ 0 คะแนน 2. รายงานการประชุมคณะกรรมการสถิติระดับจังหวัด - มีมติถูกต้อง ครบทั้ง 3 ประเด็น ได้ 1 คะแนน - ไม่ส่ง/มีมติไม่ถูกต้องหรือไม่ครบทั้ง 3 ประเด็น ได้ 0 คะแนน 3. QR Code หรือ Link URL บนเว็บไซต์สำนักงานสถิติจังหวัด - มี QR Code หรือ Link URL ครบทั้ง 2 รายการ ได้ 0.5 คะแนน - ไม่ส่ง/มี QR Code หรือ Link URL ไม่ครบทั้ง 2 รายการ ได้ 0 คะแนน

ระดับ	ประเด็นการประเมิน	หลักฐาน/เอกสารประกอบ	เหตุผลความจำเป็นที่ต้องดำเนินการ	น้ำหนักคะแนน
		- รายงานการประชุมคณะกรรมการสถิติระดับจังหวัด		

หมายเหตุ : 1) สำนักงานสถิติจังหวัดจะต้องจับภาพหน้าจอ (Capture) หลักฐาน/เอกสารประกอบตัวชี้วัดในทุกระดับคะแนนและทุกโฟลเดอร์ พร้อมทั้งนำส่งไฟล์ดังกล่าวในรูปแบบ pdf ให้ทาง บส. ในลิงก์ QR Code ที่นำส่งหลักฐาน/เอกสารประกอบการตรวจตัวชี้วัดฯ โดยต้องผ่านความเห็นชอบของสถิติจังหวัดด้วย

2) สามารถดาวน์โหลด Template การตั้งชื่อไฟล์การส่งตัวชี้วัด ได้ที่ webintranet ภายใต้เมนู กองบริหารจัดการระบบสถิติ (บส.) -> กลุ่มประสานสถิติระดับพื้นที่ (กปพ.)

3) **หลักฐาน/เอกสารประกอบ** บันทึกนำส่งตัวชี้วัดฯ พร้อมแนบลิงก์ QR Code หลักฐาน/เอกสารประกอบการตรวจตัวชี้วัดฯ ผ่านระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ถึงผู้อำนวยการกองบริหารจัดการระบบสถิติ ภายในวันศุกร์ที่ 7 มีนาคม 2568

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ

เบอร์ติดต่อ :

ผู้จัดเก็บข้อมูล : นาย/นาง/นางสาว.....ตำแหน่ง

เบอร์ติดต่อ :

แบบฟอร์มรายละเอียดตัวชี้วัดสำหรับตัวชี้วัดที่เป็นเชิงคุณภาพ

ตัวชี้วัดที่ 4 : ระดับความสำเร็จในการส่งเสริมและการขับเคลื่อนภารกิจของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมในระดับพื้นที่

หน่วยวัด : คะแนน

น้ำหนัก : ร้อยละ 30

คำอธิบาย : ตามที่ปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (ปตศ.) ได้ประชุมร่วมกับสถิติจังหวัดทุกจังหวัด เพื่อบริหารนโยบายปรับบทบาทสถิติจังหวัด ให้เป็นสถิติและดิจิทัลจังหวัด เมื่อวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๖ เพื่อจะผลักดันให้เกิดสำนักงานสถิติและดิจิทัลจังหวัด โดยมอบหมายให้การดำเนินงานด้านการขับเคลื่อนดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมในระดับจังหวัด เช่น ส่งเสริมและให้ความเห็นเกี่ยวกับการจัดหาเทคโนโลยีดิจิทัลมาเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานและให้บริการประชาชน ขับเคลื่อนระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-Document) ในระดับท้องถิ่นด้วยกลไกคณะกรรมการ PCIO ที่สถิติจังหวัดเป็นฝ่ายเลขานุการฯ เป็นต้น เพื่อให้เกิดการขับเคลื่อนดิจิทัลในระดับจังหวัดและต่อยอดไปในระดับประเทศ (Digital Country) รวมถึงมีบทบาทในการขับเคลื่อนนโยบายในระดับจังหวัด ทั้งนี้ต้องมีปริมาณงานไม่ต่ำกว่า ร้อยละ 30 ของงานที่ปฏิบัติ

สำนักงานสถิติแห่งชาติได้มีคำสั่งที่ 212/2564 ลงวันที่ 10 สิงหาคม 2564 เรื่อง การแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานสถิติจังหวัด ให้มีกลุ่มงานขับเคลื่อนดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม เพื่อรองรับการดำเนินการดังกล่าว โดยให้มีหน้าที่ส่งเสริมสนับสนุน การขับเคลื่อน การถ่ายทอดองค์ความรู้ด้านเทคโนโลยีดิจิทัลสู่ประชาชน การนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้ในภาคธุรกิจ การให้ความรู้ แนะนำที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการกระทำผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ และสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานในภารกิจที่เกี่ยวข้อง

เกณฑ์การให้คะแนน : ให้คะแนนการประเมินแต่ละกิจกรรม เมื่อดำเนินการครบตามเป้าหมายที่กำหนด คะแนนจะลดหลั่นลงมาเป็นสัดส่วนหากไม่ดำเนินการได้ครบตามเป้าหมายที่กำหนด โดยมีน้ำหนักเท่ากันและเป็นอิสระต่อกันในแต่ละกิจกรรม ดังนี้

ลำดับ	ประเด็นการประเมิน	คะแนนที่ได้	หลักฐานประกอบตัวชี้วัด
1	ระดับความสำเร็จของการปฏิบัติหน้าที่ของสถิติและดิจิทัลในระดับอำเภอ	0.5	- ภาพถ่าย/รายงานการประชุม การเข้าร่วมประชุมในที่ประชุมของหัวหน้าส่วนราชการประจำอำเภอ/กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน เป็นประจำทุกเดือนอย่างต่อเนื่องระหว่าง ตุลาคม 2567 – มีนาคม 2568 ไม่น้อยกว่า 6 ครั้ง (ภาพรวมของจังหวัด)
2	ระดับความสำเร็จการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข่าวสาร สร้างความตระหนักรู้และเข้าใจในการใช้เทคโนโลยีอย่างรู้เท่าทันโลกออนไลน์และภัยไซเบอร์ รวมถึงวิปฏิบัติหากตกเป็นเหยื่อมิจฉาชีพดังกล่าว	0.5	สำนักงานสถิติ จังหวัดได้จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ตามประเด็นที่กำหนด รายละเอียดและทำการเผยแพร่สู่ช่องทางต่าง ๆ อย่างน้อย สัปดาห์ละ 1 ชิ้นงาน (ตัวสื่อ 1 ชิ้นงาน)

ลำดับ	ประเด็นการประเมิน	คะแนน ที่ได้	หลักฐานประกอบตัวชี้วัด
3	ผู้ดำรงตำแหน่งสถิติจังหวัดมีหรือร่วมหรือ จัดกิจกรรมตามภารกิจของหน่วยงานภายใน สังกัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจ และ สังคมในระดับพื้นที่ เช่น การส่งเสริมการ ใช้ประโยชน์ดิจิทัลผ่านชุมชนหรือ เครือข่ายต่าง ๆ หรือ การขับเคลื่อน เศรษฐกิจดิจิทัลอื่น ๆ ในระดับพื้นที่ เช่น การร่วมประชุมในคณะกรรมการ/ คณะทำงาน ที่เกี่ยวข้อง การขับเคลื่อนการ พัฒนาเมืองอัจฉริยะระดับพื้นที่ หรือ กิจกรรมที่เกี่ยวกับการขับเคลื่อนเมือง อัจฉริยะ (Smart City)รวมไม่ต่ำกว่า 5 กิจกรรม	1	- สำเนาภาพถ่าย หรือเอกสารแสดงการเข้า ร่วมหรือจัดกิจกรรม
4	ผู้เข้าร่วมการอบรม ระหว่างวันที่ 16 – 18 ธ.ค. 2567 จำนวน 3 คน เข้าร่วมอบรม ออนไลน์ 2 หลักสูตร คือ 1. หลักสูตร ๑๑ checklist พิชิตธุรกิจ ออนไลน์ ที่ https://dg.th/gc8r9tdp4v หรือ QR Code  2. หลักสูตรการสร้างความตระหนักรู้ในการ ใช้อินเทอร์เน็ต ETDA Digital Citizen Plus (EDC Plus) ที่ https://dg.th/evcrjbo6wi หรือ QR Code 	1	- สำเนาสมุดบันทึกที่ได้รับหลังจากการอบรม
5	การพัฒนาทักษะดิจิทัลให้กับประชาชนใน พื้นที่แต่ละจังหวัดเพื่อขับเคลื่อนนโยบาย รัฐบาลดิจิทัลในระดับภูมิภาค	2	- การพิจารณาให้คะแนนโดยใช้การแบ่งกลุ่ม จังหวัดตามจำนวนอำเภอ ตามตารางด้านล่าง โดยจัดอบรมได้ตามค่าเป้าหมายที่กำหนด
สรุปคะแนน		5	

เกณฑ์การพิจารณาคะแนนที่ 5 โดยนับจำนวนอำเภอที่จัดอบรมได้ครบตามค่าเป้าหมายของแต่ละจังหวัด

กลุ่ม	2 คะแนน	1.5 คะแนน	1 คะแนน	0.5 คะแนน	0 คะแนน
1	100%	> 90%	> 80%	> 70%	< 70%
2	> 90%	> 80%	> 70%	> 60%	< 60%
3	> 80%	> 70%	> 60%	> 50%	< 50%
4	> 70%	> 60%	> 50%	> 40%	< 40%
5	> 60%	> 50%	> 40%	> 30%	< 30%

*** ค่าเป้าหมาย% คือ จำนวนอำเภอในแต่ละจังหวัดที่จัดอบรมได้สำเร็จ จากสัดส่วนอำเภอทั้งหมดของแต่ละจังหวัด คิดเป็น กี่ % ***

*** เมื่อคำนวณแล้ว หากตกเป็นเศษ 5 ขึ้นไป ให้ปัดเศษขึ้น ***

*** หลักฐานคะแนนที่ 5 จัดทำเป็น เล่มรายงานสรุปผลการดำเนินกิจกรรมโครงการในภาพรวมของสำนักงานสถิติจังหวัด โดยแจ้งรายละเอียดเกี่ยวกับการดำเนินงาน จำนวนอำเภอที่จัดอบรม จำนวนผู้เข้ารับการอบรม ปัญหาอุปสรรค แนวทางการแก้ไข เป็น File PDF ***

การพิจารณาแบ่งกลุ่มจังหวัดจากจำนวนอำเภอของแต่ละจังหวัด ดังนี้

กลุ่มที่ 1 จำนวนอำเภอ 3-5 อำเภอ

สมุทรสาคร สมุทรสงคราม ภูเก็ต นครนายก ระนอง

กลุ่มที่ 2 จำนวนอำเภอ 6-10 อำเภอ

สมุทรปราการ นนทบุรี สิงห์บุรี นองบัวลำภู ปทุมธานี อ่างทอง ตราด ปราจีนบุรี นครปฐม แม่ฮ่องสอน อำนาจเจริญ มุกดาหาร สตูล ชัยนาท ระยอง เพชรบุรี ประจวบคีรีขันธ์ ลำพูน แพร่ อุทัยธานี บึงกาฬ กระบี่ พังงา ชุมพร ยะลา สระแก้ว อุดรดิตถ์ พะเยา ตาก สุโขทัย พิษณุโลก ยโสธร หนองคาย จันทบุรี ราชบุรี สุพรรณบุรี ตรัง

กลุ่มที่ 3 จำนวนอำเภอ 11-15 อำเภอ

ลพบุรีชลบุรี ฉะเชิงเทรา กำแพงเพชร เพชรบูรณ์ พัทลุง พิจิตร นครพนม ปัตตานี สระบุรี กาญจนบุรี ลำปาง มหาสารคาม นราธิวาส เลย น่าน นครสวรรค์

กลุ่มที่ 4 จำนวนอำเภอ 16-20 อำเภอ

พระนครศรีอยุธยา ชัยภูมิ สงขลา สุรินทร์ เชียงราย กาฬสินธุ์ สกลนคร สุราษฎร์ธานี อุตรดิตถ์ ร้อยเอ็ด

กลุ่มที่ 5 จำนวนอำเภอ มากกว่า 20 อำเภอ

ศรีสะเกษ บุรีรัมย์ นครศรีธรรมราช เชียงใหม่ อุบลราชธานี ขอนแก่น นครราชสีมา

หมายเหตุ

กำหนดการส่งรายละเอียดตัวชี้วัดที่ 4 เป็น File PDF ภายในวันที่ 15 มีนาคม 2568 โดย Upload File หลักฐานไว้ที่ Google Drive โดยทำบันทึกแจ้ง ตม. ทางระบบสารบรรณ พร้อมแนบ Link และ QR Code ของที่อยู่ File เอกสารดังกล่าว

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ

เบอร์ติดต่อ :

ผู้จัดเก็บข้อมูล : นาย/นาง/นางสาว.....ตำแหน่ง

เบอร์ติดต่อ :

แบบฟอร์มรายละเอียดตัวชี้วัดสำหรับตัวชี้วัดที่เป็นเชิงคุณภาพ

ตัวชี้วัดที่ 5 : ความพึงพอใจของผู้กำหนดนโยบาย

หน่วยวัด : ระดับ

น้ำหนัก : ร้อยละ 10

คำอธิบาย : ความพึงพอใจของผู้กำหนดนโยบาย หมายถึง ระดับความพึงพอใจของผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ ที่มีต่อการดำเนินงานของสถิติจังหวัดตามนโยบาย

เกณฑ์การให้คะแนน :

	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
●	ความพึงพอใจของผู้กำหนดนโยบาย ร้อยละ 70	0.1 - 1 คะแนน
●	ความพึงพอใจของผู้กำหนดนโยบาย ร้อยละ 75	1.1 - 2 คะแนน
●	ความพึงพอใจของผู้กำหนดนโยบาย ร้อยละ 80	2.1 - 3 คะแนน
●	ความพึงพอใจของผู้กำหนดนโยบาย ร้อยละ 85	3.1 - 4 คะแนน
●	ความพึงพอใจของผู้กำหนดนโยบาย ร้อยละ 90	4.1 - 5 คะแนน

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ

เบอร์ติดต่อ :

ผู้จัดเก็บข้อมูล : นาย/นาง/นางสาว.....ตำแหน่ง

เบอร์ติดต่อ :